

ESTUDIO DE VERIFICACIÓN DE REQUISITOS PARA OTORGAMIENTO DE ENCARGO

Proceso de verificación de cumplimiento de los para otorgamiento de encargo en el empleo: Nivel: **Asistencial**

Denominación: **Auxiliar Administrativo** Código: **407** Grado: **10** No. de Cargos Vacantes: **01**

PROPÓSITO PRINCIPAL: Administrar y procesar información relacionada con los procesos administrativos y académicos aplicando las normas y técnicas utilizadas.


REQUISITOS: **Formación Académica:** Diploma de Bachiller en cualquier modalidad. **Experiencia:** Veinticuatro (24) meses de experiencia relacionada

No	Identificación	Nombres y Apellidos	Empleo del Cual es Titular de Derechos de Carrera Administrativa			Experiencia Laboral Relacionada	Título de Bachiller en cualquier modalidad	Sanción Disciplinaria (SI/NO)	Crterios de Desempate	Cumple Requisitos para Encargo
			Denominación	Código	Grado				Última Evaluación de Desempeño Laboral	
1	7.162.275	Jaime Guerrero Acosta	Auxiliar de Servicios Generales	470	07	117 meses y 17 días como Auxiliar Administrativo en el Colegio de Boyacá	Título de Bachiller	NO	Sobresaliente (91.5)	SI

Firma: 


Nombre: **Luis Santiago García Cifuentes**

Cargo: Director General

Firma: 

Nombre: **Diana Carolina Moreno Suesca**

Cargo: Subdirector Administrativo y Financiero

Firma: 

Nombre: **Tatiana Mercedes Fajardo**

Cargo: Profesional Especializado 222 Grado 06